



ALGEMENE VOORWAARDEN WOONKEUR

ARTIKEL 1 – DEFINITIES

- 1.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever.
- 1.2 Deze algemene voorwaarden betreffen voorwaarden in de zin van art. 6:231 e.v. BW. Van deze voorwaarden afwijkende afspraken c.q. bedingen zijn voor Opdrachtnemer slechts bindend voor zover deze door haar schriftelijk of per e-mail zijn bevestigd.
- 1.3 In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:
 - *Inspecteur*: de persoon die in opdracht van Woonkeur de Werkzaamheden bij/voor Opdrachtgever verricht;
 - *Opdrachtnemer*: Woonkeur, een onderneming die is ingeschreven in de Kamer van Koophandel onder inschrijffnummer 86618385, gevestigd/kantoorhoudend is te Capelle aan den IJssel, aan de Cypresbaan 3, 2908 LT en die telefonisch bereikbaar is via 085 13 04 920 en digitaal via www.woon-keur.nl en info@woon-keur.nl;
 - *Opdrachtgever*: de (rechts-)persoon die Opdrachtnemer opdracht verstrekt om werkzaamheden te verrichten, e.e.a. zoals voorzien bij de Overeenkomst;
 - *Overeenkomst*: de afspraken tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer over de door Opdrachtnemer uit te voeren werkzaamheden;
 - *Partijen*: Opdrachtnemer en Opdrachtgever gezamenlijk;
 - *Rapportage*: een schriftelijk of elektronisch document waarin door Opdrachtnemer wordt gerapporteerd over haar bevindingen tijdens de uitvoering van de Werkzaamheden;
 - *Tarievenlijst*: Een bij de offerte en/of opdrachtbevestiging gevoegde lijst met de kosten voor de Werkzaamheden;
 - *Werkzaamheden*:
 1. Bouwkundige keuringen bij o.a. aankoop en verkoop van woningen;
 2. Bouwkundige keuring bij o.a. aankoop en verkoop van bedrijfspanden;
 3. Opstellen van MJOP (Meer jaren onderhoudsplan);
 4. Bouwkundige onderzoek van woningen bij o.a. geschillen in verband met oplevering;
 5. Meeloopkeuring voor woningen;
 6. Meeloopkeuring voor bedrijfspanden;
 7. Opleveringskeuring van nieuwbouwwoningen en bedrijfspanden;
 8. Bouwkundige opnamestaat
 9. Advieswerkzaamheden aangaande bouwkundige onderwerpen in de meest ruime zin van het woord.

ARTIKEL 2 – WERKINGSSFEER

- 2.1 Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, arrangementen, orderbevestigingen en overeenkomsten van Opdrachtnemer en/of Opdrachtgever, tenzij tussen partijen uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen.
- 2.2 De algemene voorwaarden van de Opdrachtgever zijn niet van toepassing en worden uitdrukkelijk van de hand gewezen.
- 2.3 Opdrachtnemer is aan Overeenkomsten of wijzigingen daarvan en/of aanvullingen daarop gebonden, nadat Opdrachtnemer daarmee uitdrukkelijk schriftelijk en/of elektronisch akkoord is gegaan.

ARTIKEL 3 – PRIJZEN EN DIENSTLEVERING

- 3.1 Prijsopgaven (al dan niet middels een tarievenlijst) worden steeds gedaan op basis van de op het tijdstip van de offerte en of het sluiten van de overeenkomst geldende prijzen. Opdrachtnemer stuurt aan Opdrachtgever per e-mail een bevestiging van de door Opdrachtgever verstrekte opdracht, waarin de essentialia van de overeenkomst worden benoemd (prijs, aard van de werkzaamheden, moment van uitvoering e.d.).
- 3.2 Indien Opdrachtgever van oordeel is dat de in artikel 3.1 bedoelde bevestiging incorrect is, dan dient hij dat schriftelijk of elektronisch binnen drie kalenderdagen na datum van verzending van de bevestiging aan Opdrachtnemer kenbaar te maken. In geval Opdrachtgever niet binnen drie kalenderdagen ageert, wordt Opdrachtgever geacht akkoord te zijn met de inhoud van de bevestiging.
- 3.2 In geval zich tussen het tijdstip van het sluiten van de Overeenkomst met Opdrachtgever en het moment van nakoming van de verbintenissen voortvloeiende uit de Overeenkomst zijdens Opdrachtnemer prijsverhogingen mochten voordoen, is Opdrachtnemer gerechtigd om deze in rekening te brengen bij de Opdrachtgever.
- 3.3 Behoudens in geval sprake is van een Opdrachtgever die niet handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf heeft Opdrachtnemer het recht om haar tarieven eenzijdig te wijzigen, zonder dat aan Opdrachtgever een ontbindingsrecht toekomt. Hetgeen omtrent ontbinding van de Overeenkomst is bepaald in de vorige volzin geldt niet voor zover een wijziging van de tarieven een stijging van meer dan 5% van de in de Overeenkomst opgenomen prijs betreft.
- 3.4 Opdrachtnemer is bevoegd om (onderdelen van) de Werkzaamheden hulppersonen in te schakelen. Deze hulppersonen handelen in opdracht van Opdrachtnemer en doen geen afbreuk aan de juridische verantwoordelijkheid voor de nakoming van de Overeenkomst door Opdrachtnemer jegens Opdrachtgever.
- 3.5 Partijen kunnen overeenkomen dat Opdrachtnemer slechts bemiddelt bij de totstandkoming van een overeenkomst tussen Opdrachtgever en een derde voor waar het betreft de Werkzaamheden. In dat geval betreft de Overeenkomst tussen Partijen een



bemiddelingsovereenkomst. In de in artikel 3.1 bedoelde bevestiging zal hieromtrent expliciet melding worden gemaakt door Oprachtnemer.

- 3.6 Tarieven voor waar het betreft bouwkundige keuringen (ongeacht de aard van het pand) hebben betrekking op één huisnummer. In geval dat tijdens de uitvoering van de Werkzaamheden blijkt dat meerdere huisnummers bestaan, dan zal per huisnummer een afzonderlijke Rapportage worden opgemaakt en zal Oprachtgever een vergoeding verschuldigd zijn per huisnummer. Deze vergoeding wordt vastgesteld op basis van de tarievenlijst.
- 3.7 Indien de inhoud van een bedrijfspand onbekend of onduidelijk is dan zal Oprachtnemer de bouwkundige keuring uitvoeren tegen tarief van € 375,00 exclusief btw per dagdeel van drie uur en per inspecteur, inclusief het opmaken van de Rapportage.
- 3.8 Wanneer Oprachtnemer een tijdstip voor de uitvoering van de Werkzaamheden is overeengekomen, gelden deze tijdstippen als indicatief. In geen geval is Oprachtnemer aansprakelijk voor schade die het gevolg is van het feit dat een indicatieve aanrijdtijd niet wordt gehaald. Wanneer de aanrijdtijd met meer dan 30 minuten wordt overschreden neemt de Inspecteur contact op om het exacte moment van arriveren aan Oprachtgever kenbaar te maken.

ARTIKEL 4 – BETALINGSVOORWAARDEN

- 4.1 Nadat Oprachtnemer de Werkzaamheden heeft verricht, ontvangt Oprachtgever binnen 24 uur een digitale factuur voor de Werkzaamheden van de Inspecteur. Die factuur kent een betalingstermijn van 7 dagen en dient binnen die termijn te zijn voldaan. Pas na voldoening van de factuur ontvangt Oprachtgever de Rapportage en wel binnen de daartoe met Oprachtgever in de Overeenkomst overeengekomen termijn.
- 4.2 De in artikel 4 bedoelde betalingstermijnen betreffen een fatale termijn in de zin van artikel 6:83 BW. Vanaf de dag nadat de betalingstermijn verstreken is verkeert Oprachtgever derhalve in verzuim en is hij, naast de hoofdsom, eveneens verschuldigd de wettelijke rente, incassokosten en gerechtelijke kosten.
- 4.3 De incassokosten bedragen 15% van de overeengekomen prijs, met een minimum van € 40,00. De wettelijke rente wordt berekend krachtens de maatstaf als bedoeld in art. 6:119a BW. In geval sprake is van een Oprachtgever in de hoedanigheid van een natuurlijk persoon, derhalve niet handelende onder enig beroep of bedrijf, dan wordt voor de berekening en verschuldigheid incassokosten en rente aansluiting worden gezocht bij artikel 6:96, 6:119 BW en het Besluit voor buitengerechtelijke incassokosten.
- 4.4 Voor een Oprachtgever die handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf is opschorting van haar betalingsverplichtingen of verrekening van gestelde tegenvorderingen op Oprachtnemer uitgesloten.

ARTIKEL 5 – VERPLICHTINGEN OPDRACHTGEVER

- 5.1 Oprachtgever zal bij aanvang van de Werkzaamheden alle noodzakelijke bescheiden die benodigd zijn voor de uitvoering van de Werkzaamheden/de Overeenkomst aan Oprachtnemer doen toekomen. Oprachtnemer zal voorafgaand aan de aanvang van de Werkzaamheden aan Oprachtgever op begrijpelijke en verifieerbare wijze kenbaar maken welke bescheiden zij noodzakelijk acht in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst.
- 5.2 Oprachtgever zal in alle gevallen haar volledige medewerking verlenen aan de Werkzaamheden. Onder meer doch niet uitsluitend houdt Oprachtgever zich beschikbaar voor het beantwoorden van vragen van Oprachtnemer, verschaft zij toegang tot de woning/het bedrijfspand, et cetera.
- 5.3 In geval Oprachtgever verhinderd is om toegang tot de woning/het bedrijfspand te verschaffen kan in geval van nood worden overeengekomen dat de sleutels worden opgehaald en gebracht door Oprachtnemer. Het ophalen en terugbrengen van sleutels zal slechts geschieden in uiterste noodzaak en uitsluitend op voorafgaand verzoek van de Oprachtgever en mits dit geen langere reistijd dan 10 minuten vergt vanaf het object. Oprachtnemer is gerechtigd hiervoor een vooraf overeen te komen vergoeding te vragen. In onderhavige situaties zal Oprachtnemer gevrijwaard zijn tegen alle aansprakelijkheden en schaden van welke aard en ontstaan door welke oorzaak dan ook. Oprachtnemer kan van Oprachtgever verlangen om een sleutelverklaring te ondertekenen.
- 5.4 Oprachtgever dient Oprachtnemer uiterlijk op het moment waarop de Overeenkomst tot stand komt te voorzien van alle aan hem bekende informatie met betrekking tot tekortkomingen en gebreken, dan wel gebreken die hem redelijkerwijze bekend kunnen zijn aangaande het object waarop de Werkzaamheden betrekking hebben.
- 5.5 In geval Oprachtgever onvolledige en/of onjuiste informatie heeft verschaft als bedoeld in dit artikel, dan is Oprachtnemer gerechtigd om de overeengekomen prijs te verhogen tot het bedrag dat Oprachtgever zou hebben moeten voldoen wanneer de informatievoorziening harerzijds correct en/of volledig was geweest. Deze verhoogde prijs is Oprachtgever vervolgens verschuldigd.

ARTIKEL 6 - WERKZAAMHEDEN OPDRACHTNEMER EN RAPPORTAGE

- 6.1 De Werkzaamheden bestaan uit een globale, non-destructieve, visuele inspectie (waarbij huisraad niet verplaatst wordt door Oprachtnemer), gerelateerd aan het bouwjaar van de woning/het bedrijfspand en betreft een momentopname. In de naar aanleiding van de uitgevoerde Werkzaamheden op te stellen Rapportage worden uitsluitend gesignaleerde zichtbare gebreken of tekortkomingen gerapporteerd. De aard van de Werkzaamheden maakt dat gebruik wordt gemaakt van steekproeven, zodat niet kan worden gegarandeerd dat alle visueel waarneembare gebreken of tekortkomingen worden geconstateerd en in de Rapportage worden vermeld.
- 6.2 De volgende specificaties vallen in elk geval niet onder de Werkzaamheden:



- controle of op basis van een bestek, tekeningen en/of een technische omschrijving voldaan is aan een (koop-) aannemingsovereenkomst;
- controle van niet gereinigde beglazing;
- controle van bodemgesteldheid of bodemkwaliteit (waaronder bodemvervuiling);
- controle op noodzaak tot bodemsanering en opgave van (bodem-) saneringskosten;
- controle of uitvoering van bouwtechnische en/of installatietechnische berekeningen en metingen;
- controle van grondoppervlakte en perceel grootte;
- (gespecialiseerd) onderzoek van de staat van de fundering of constructie van een woning of aanbouw;
- controle van geluidsisolatie, warmte-isolatie en woningsisolatie, anders dan op reguliere wijze visueel waarneembaar zonder technische hulpmiddelen;
- controle van dak en/of dakbedekking, anders dan op reguliere wijze visueel waarneembaar zonder technische hulpmiddelen;
- indicatie van de waarde van een woning;
- controle op noodzakelijke en/of verleende vergunningen van overheidswege, zoals bouwvergunningen e.d.;
- controle op asbestverdachte of asbesthoudende toepassingen, mits specifiek een opdracht is gegeven voor een asbestinventarisatie;
- controle op ondergrondse tanks;
- verwijderen, verschuiven of anderszins wegnemen van afwerkingen, waaronder vloerbedekking, of onderdelen, teneinde achterliggende installaties en/of constructies te beoordelen;
- hak-, breek- en sloopwerk in het kader van de Werkzaamheden;
- gedetailleerd bouwkundig onderzoek;

- 6.3 Opdrachtnemer zal de Werkzaamheden uitvoeren naar beste inzicht, weten en kunnen en naar de huidige stand der wetenschap.
- 6.4 Opdrachtgever of diens vertegenwoordiger dient ervoor zorg te dragen dat het object tijdens de uitvoering van de Werkzaamheden voor Opdrachtnemer toegankelijk is en dat ongehinderde uitvoering van de Overeenkomst mogelijk is. Indien blijkt dat een object, ondanks gemaakte afspraken, niet toegankelijk is en/of dat het object niet kan worden geïnspecteerd ter uitvoering van de Werkzaamheden, is Opdrachtnemer niet verantwoordelijk c.q. aansprakelijk voor eventuele ontstane vertraging en/of schade van welke aard dan ook. In dat geval gelden de bepalingen zoals opgenomen in artikel 11.3 van deze algemene voorwaarden.
- 6.5 Ten behoeve van de Werkzaamheden worden de begane grondvloeren zonder technische hulpmiddelen visueel geïnspecteerd, recht onder het kruipluikdeksel indien het kruipluik aanwezig, redelijkerwijs bereikbaar is en geopend kan worden. Indien deze inspectie aanleiding geeft om nader onderzoek te doen en bij de inspectie minimaal nog één persoon aanwezig is, wordt de onderzijde van de begane grondvloer vanuit de kruipruimte geïnspecteerd indien de kruipruimte op eenvoudige wijze en onder goede omstandigheden en zonder gevaar toegankelijk is, dit in verband met veiligheid en Arboretgeving. Voor alle inspecties is een droge kruipruimte en een vrije kruiphoogte van minimaal 0,50 meter vereist.
- 6.6 Indien dit veilig kan worden daken, goten, overstekken, et cetera tot een maximale hoogte van ca. 6 meter (2 verdiepingshoogten) worden, staande op de ladder, visueel geïnspecteerd. Indien hoger gelegen elementen dienen te worden geïnspecteerd, kan dit uitsluitend met door de Opdrachtgever beschikbaar gesteld klimmateriaal dat voldoet aan de huidige wettelijke eisen, in goede staat van onderhoud verkerend en onder veilige omstandigheden, met inachtneming van de Arbonormen, dit uitsluitend ter beoordeling van Opdrachtnemer.
- 6.7 Indien tijdens de uitvoering van de Werkzaamheden blijkt dat bepaalde objecten en/of gedeelten daarvan en die onder het bereik van het onderzoek vallen, moeilijk en niet zonder gevaar bereikbaar zijn – al dan niet als gevolg van weersinvloeden – worden deze objecten en/of gedeelten daarvan niet geïnspecteerd. Hiervan wordt in de Rapportage melding gemaakt.
- 6.8 Binnen het bestek van de Werkzaamheden valt geen asbestinventarisatie. Indien tijdens de uitvoering van de Werkzaamheden asbestverdachte of asbesthoudende toepassingen eenvoudig visueel waarneembaar is, zal Opdrachtnemer hiervan melding doen. Dit, zonder hiertoe een verplichting op zich te nemen om visueel waarneembaar asbest verdacht materiaal te melden. Aanwezigheid van asbesthoudende of asbestverdachte toepassingen kan derhalve nimmer worden uitgesloten. Opdrachtnemer aanvaardt geen aansprakelijkheid voor het geval er onverhoopt toch sprake zou zijn geweest van visueel zichtbare asbestverdachte of asbesthoudende toepassingen.
- 6.9 De objecten worden door Opdrachtnemer, in het kader van de Rapportage, visueel gecontroleerd respectievelijk geïnspecteerd. De zichtbare onderdelen worden beoordeeld op hun functionaliteit en kwaliteit. Voor die onderdelen die niet visueel te inspecteren zijn, kan een afgeleid oordeel worden gegeven van de vermoedelijke kwaliteit op grond van de staat van de wel zichtbare, samengestelde en verband houdende bouwonderdelen.
- 6.10 Opdrachtgever heeft de plicht om de inhoud van de door Opdrachtnemer opgestelde Rapportage en verstrekte adviezen na ontvangst te controleren op juistheid en volledigheid en binnen veertien dagen na dagtekening wijzigingen en/of aanmerkingen aan Opdrachtnemer door te geven. Tenzij binnen de gestelde veertien dagen wijzigingen en/of aanmerkingen door opdrachtgever aan Opdrachtnemer kenbaar zijn gemaakt, wordt opdrachtgever geacht onvoorwaardelijk akkoord te gaan met de uitgevoerde inspectie, opgestelde Rapportage en verstrekte adviezen. Opdrachtnemer heeft het recht zich te vergewissen van de juistheid van wijzigingen en/of aanmerkingen van Opdrachtgever, bij gebreke waarvan de Opdrachtgever geen enkel recht kan doen gelden.
- 6.11 De in een Rapportage aangegeven kosten zijn globale ramingen van herstelkosten en/of kosten voor vervanging van de zichtbare gebreken en zijn bedoeld als een aannemersbegroting. Hoewel wordt getracht een zo nauwkeurig mogelijke raming te geven, kunnen aan de in het rapport genoemde prijzen geen rechten worden ontleend.

ARTIKEL 7 – AANSPRAKELIJKHEID

- 7.1 Opdrachtnemer is nimmer aansprakelijk voor eventueel te lijden schade door Opdrachtgever, tenzij sprake is van schade die is veroorzaakt door opzettelijk en/of bewust roekeloos handelen en/of nalaten van Opdrachtnemer.



- 7.2 Onverminderd hetgeen is bepaald in artikel 7.1 geldt, in geval tijdens de uitvoering van de Overeenkomst schade ontstaat waarvoor Opdrachtnemer in rechte aansprakelijk wordt gehouden, dat Opdrachtnemer slechts aansprakelijk is voor directe schade, d.w.z. vergoeding van de bedragen die het directe gevolg zijn van het schadeveroorzakende feit waarvoor Opdrachtnemer alsdan aansprakelijk is. Iedere aansprakelijkheid van Opdrachtnemer voor enige andere vorm van schade is uitgesloten, daaronder begrepen aanvullende schadevergoeding in welke vorm dan ook, vergoeding van indirecte schade of gevolgschade. Het bedrag van de schadevergoeding is in ieder geval, ongeacht de grondslag van de vordering, beperkt tot het bedrag dat door de desbetreffende aansprakelijkheidsverzekeraar wordt uitgekeerd. In geval de aansprakelijkheidsverzekeraar van Opdrachtnemer, anders dan vanwege niet-tijdige premiebetaling, niet uitkeert, is de maximale gecumuleerde aansprakelijkheid beperkt tot een bedrag van de in overeenkomst opgenomen prijs (en bij duurovereenkomsten tot de overeengekomen prijs per jaar) en tot 10% daarvan per afzonderlijk schadegeval, doch te allen tijde tot maximaal € 7.500,00. Dit artikellid vindt geen toepassing voor zover de schade het gevolg is van opzettelijk of bewust roekeloos handelen van Opdrachtnemer.
- 7.3 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor fouten/onjuistheden/gebreken in haar Rapportage voor zover deze fouten/onjuistheden/gebreken het gevolg zijn van het feit dat Opdrachtgever Opdrachtnemer onvolledig en/of onjuist heeft geïnformeerd.
- 7.4 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade die is ontstaan als gevolg van aan Opdrachtgever verstrekte informatie door derden voor zover informatie in haar Rapportage heeft opgenomen. Opdrachtnemer zal in de Rapportage expliciet vermelden welke informatie door derden is verstrekt. Hetgeen in dit artikel is bepaald geldt niet voor zover de derde de informatie krachtens daartoe strekkende opdracht van Opdrachtgever aan Opdrachtnemer heeft verstrekt.
- 7.5 Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer voor aanspraken van derden tot schadevergoeding, indien deze schade ontstaan is door ondeskundig gebruik en/of ondeskundige toepassing en/of het handelen in strijd met de in de Rapportage geformuleerde adviezen.
- 7.6 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor zaken die zij niet geïnspecteerd heeft en waarvan zij in de Rapportage heeft opgenomen dat zij die zaken niet heeft geïnspecteerd. Wel dient in de Rapportage een motivatie te zijn opgenomen waaruit blijkt om welke redenen (een) bepaalde zaak/zaken niet zijn geïnspecteerd.
- 7.7 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade die verband houdt met, of het gevolg zijn van, asbest of asbesthoudende toepassingen, ongeacht of die asbest vrijgekomen is of deel uitmaakt van opstallen of materialen.
- 7.8 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade die het gevolg is van handelen of nalaten van derden, tenzij deze derden als hulppersoon van Opdrachtnemer kwalificeert.
- 7.9 Partijen zullen zich ten opzichte van elkaar gedragen als redelijk schuldenaar en schuldeiser als bedoeld in artikel 6:2 en 6:248 BW.

ARTIKEL 8 – OVERMACHT

- 8.1 Onder overmacht wordt verstaan: elke van de wil van Opdrachtnemer onafhankelijke omstandigheid die nakoming van de overeenkomst tijdelijk of blijvend verhindert. In het bijzonder geldt als overmacht: ziekte van personeel/opdrachtnemers benodigd voor de uitvoering van de Werkzaamheden, verkeershinder, overheidsgeboden, overheidsverboden, pandemie, natuurrampen, oorlog, oorlogsgevaar, oproer, werkstaking, transportmoeilijkheden, brand en andere ernstige storingen op het bedrijf van Opdrachtnemer of dat van door haar ingeschakelde derden.
- 8.2 Bij overmacht heeft Opdrachtnemer – naar haar keuze – het recht om de uitvoering van de Overeenkomst met ten hoogste twee maanden te verdagen, de overeenkomst te wijzigen of de overeenkomst, voor zover nog niet uitgevoerd, te ontbinden, zonder dat Opdrachtnemer in welke vorm dan ook gehouden is tot voldoening van enige schadevergoeding en of restitutie van reeds door Opdrachtgever betaalde bedragen.
- 8.3 Ontbinding van de Overeenkomst wordt uitgesloten in geval de tekortkoming van Opdrachtnemer het gevolg is van Overmacht.

ARTIKEL 9 – KLACHTEN

- 9.1 Klachten van Opdrachtgever over de uitvoering van de overeenkomst door Opdrachtnemer dienen schriftelijk, dan wel elektronisch en vergezeld van voldoende argumentatie c.q. onderbouwing aan Opdrachtnemer kenbaar gemaakt te worden. Klachten dienen binnen bekwame tijd nadat de klacht is ontstaan te worden geopenbaard. Een klacht is in ieder geval niet binnen bekwame tijd kenbaar gemaakt wanneer de klacht niet binnen twee (2) weken na bekendheid met de klacht, dan wel vanaf het moment waarop de klacht redelijkerwijs bekend had kunnen zijn aan de zijde van Opdrachtgever, op de voorschreven wijze aan Opdrachtnemer kenbaar gemaakt is.
- 9.2 Overtreding van hetgeen in artikel 9.1 leidt tot verval van recht aan de zijde van Opdrachtgever, tenzij overschrijding van de klachtplicht Opdrachtnemer niet daadwerkelijk heeft geschaad in zijn bewijspositie. Het recht om te klagen wordt in ieder geval verwerkt nadat 12 maanden zijn verstreken sinds dat Opdrachtgever met de klacht bekend was, dan wel redelijkerwijs bekend had moeten zijn.
- 9.3 Het indienen van een klacht leidt niet tot verval en/of opschorting van de betalingsverplichtingen van Opdrachtgever jegens Opdrachtnemer.



ARTIKEL 10 – INTELLECTUELE EIGENDOMSRECHTEN

- 10.1 Aan Opdrachtnemer komt in binnen- en buitenland het intellectuele eigendomsrecht toe voortvloeiende uit de uitvoering van de Overeenkomst en gedurende een jaar na afloop daarvan. Opdrachtgever zal desgevraagd alle mededelingen doen en formaliteiten verrichten welke noodzakelijk zijn om Opdrachtnemer in staat te stellen de in dit artikel genoemde rechten op haar naam te verkrijgen, dit laatste zo nodig na aanvankelijke aanvraag op naam van Opdrachtgever, door overdracht op naam van Opdrachtnemer.

ARTIKEL 11 – OPZEGGING EN ANNULERING

- 11.1 11.1 Tenzij de Overeenkomst is aangegaan tussen Opdrachtnemer en een Opdrachtgever die niet handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf is de Overeenkomst, nadat de Werkzaamheden zijn aangevangen, niet tussentijds opzegbaar.
- 11.2 11.2 In geval een Opdrachtgever die niet handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf de Overeenkomst opzegt, is die Opdrachtgever, onverminderd hetgeen is bepaald in artikel 12 van deze Algemene Voorwaarden, de door Opdrachtnemer reeds gemaakte kosten verschuldigd. Deze kosten bedragen € 199,00 (inclusief btw).
- 11.3 In geval een Opdrachtgever die handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf de Overeenkomst wenst te annuleren, dan kan dat slechts voor zover de Werkzaamheden nog niet zijn aangevangen en tegen vergoeding van een bedrag van € 199,00 (exclusief btw).
- 11.4 In geval de Werkzaamheden door omstandigheden in de risicosfeer van de Opdrachtgever niet op de overeengekomen dag kunnen worden uitgevoerd is Opdrachtgever volledige betaling van de overeengekomen prijs verschuldigd. In geval Opdrachtgever vervolgens opnieuw opdracht verstrekt voor het uitvoeren van Werkzaamheden, dan zal op de totaalprijs van die nieuwe opdracht met € 100,00 in mindering worden gebracht.

ARTIKEL 12 – KOOP OP AFSTAND (GELDT ALLEEN VOOR CONSUMENTEN)

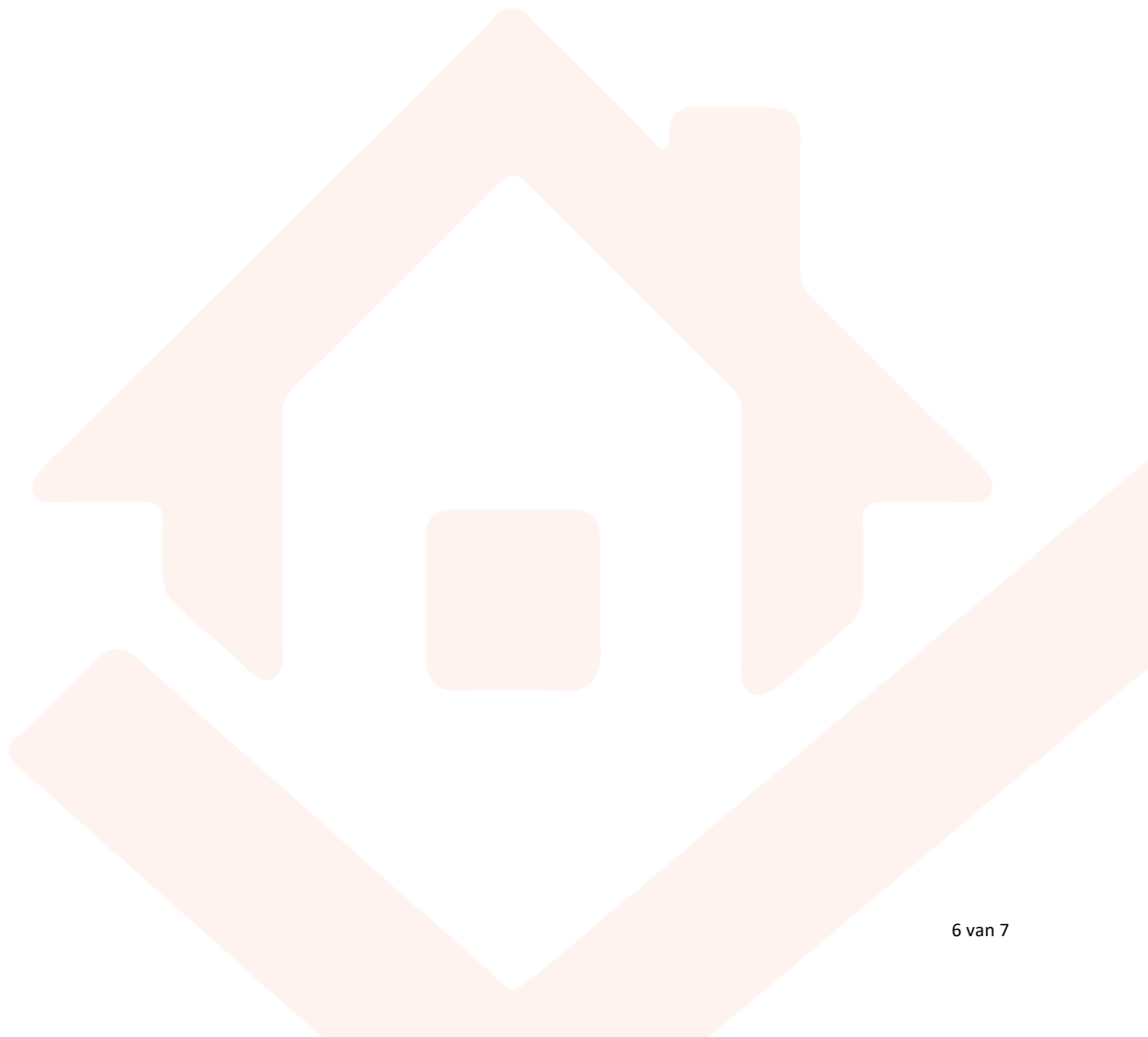
- 12.1 De Opdrachtgever die niet handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf kan een Overeenkomst met betrekking tot het uitvoeren van Werkzaamheden gedurende een bedenktijd van 14 (veertien) dagen, gerekend vanaf de dag waarop de Overeenkomst tot stand gekomen is, zonder opgave van redenen ontbinden als sprake is van Koop op Afstand als bedoeld in artikel 6:230g BW.
- 12.2 De Opdrachtgever heeft geen recht van ontbinding bij een koop betreffende de levering van volgens specificaties van de Opdrachtgever vervaardigde zaken, die niet geprefabriceerd zijn en die worden vervaardigd op basis van een individuele keuze of beslissing van de Opdrachtgever, of die duidelijk voor een specifieke persoon bestemd c.q. afgestemd zijn. Tevens bestaat geen herroepingsrecht in geval de Werkzaamheden met spoed uitgevoerd worden, dan wel voor zover Opdrachtgever uitvoering van de Werkzaamheden verlangt alvorens de termijn van 14 dagen als bedoeld in artikel 12.1 verstreken is.
- 12.3 Als de Opdrachtgever gebruik maakt van het herroepingsrecht, meldt de Opdrachtgever dit binnen de bedenktijd door middel van het modelformulier voor herroeping aan Opdrachtnemer te mailen aan info@woon-keur.nl. Het modelformulier voor herroeping is als bijlage bij deze gevoegd.
- 12.4 Het risico en de bewijslast voor de juiste en tijdige uitoefening van het herroepingsrecht rust aan de zijde van de Opdrachtgever.
- 12.5 Wanneer de Opdrachtgever gebruik maakt van het herroepingsrecht, wordt daarmee enkel de koopovereenkomst als ontbonden beschouwd. Eventuele andere overeenkomsten (daaronder begrepen financieringsovereenkomsten) met derden komen voor rekening en risico van de Opdrachtgever om te ontbinden.
- 12.6 Als Opdrachtnemer de melding van herroeping van de Opdrachtgever heeft ontvangen, ontvangt de Opdrachtgever na ontvangst van deze melding onverwijld een ontvangstbevestiging.
- 12.7 In geval van herroeping vergoedt Opdrachtnemer alle betalingen van de Opdrachtgever uiterlijk binnen 14 dagen nadat de Opdrachtgever van zijn herroepingsrecht gebruik heeft gemaakt.
- 12.8 Opdrachtnemer gebruikt voor terugbetaling hetzelfde betaalmiddel dat de Opdrachtgever heeft gebruikt, tenzij de Opdrachtgever instemt met een andere methode. De terugbetaling is kosteloos voor de Opdrachtgever.

ARTIKEL 13 – TOEPASSELIJK RECHT EN GESCHILLEN

- 13.1 Op overeenkomsten tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
- 13.2 Alle geschillen tussen partijen die uit enige overeenkomst voortvloeien zullen door de meest gerede partij worden voorgelegd aan bevoegde Rechtbank van de woonplaats van Opdrachtnemer, tenzij dwingendrechtelijke bepalingen uit het Wetboek van Burgerlijke Rechtsvordering zich daartegen verzetten. In dat geval gelden die bepalingen en is de krachtens die bepalingen aangewezen rechter bevoegd.
- 13.3 Indien krachtens gerechtelijke uitspraak één of meerdere artikelen van deze voorwaarden worden vernietigd of anderszins buiten toepassing worden verklaard, zullen de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden volledig van kracht blijven en zullen partijen in overleg treden teneinde nieuwe bepalingen op te nemen, welke de nietige/vernietigde zullen vervangen.



- 13.4 In geval sprake is van strijdigheden tussen deze algemene voorwaarden en de Overeenkomst dan prevaleren de bepalingen uit de overeenkomst.
- 13.5 Indien een of meerdere bepalingen in deze algemene voorwaarden geheel of gedeeltelijk nietig zijn of vernietigd mochten worden, blijven de overige bepalingen volledig van toepassing. Opdrachtnemer zal dan in overleg met Opdrachtgever treden ten einde nieuwe bepalingen ter vervanging overeen te komen, waarbij zoveel mogelijk het doel van de oorspronkelijke bepalingen in acht wordt genomen.





Bijlage I: Modelformulier voor herroeping

Modelformulier voor herroeping

(dit formulier alleen invullen en terugzenden wanneer u de overeenkomst wilt herroepen)

- Aan: **Woonkeur B.V.**
Cypresbaan 3

2908 LT Capelle aan den IJssel

info@woon-keur.nl

- Ik/Wij* deel/delen* u hierbij mede, dat ik/wij* de overeenkomst die ik/wij met Woonkeur gesloten heb(ben) op __ / __ / ____ (datum, maand, jaar) herroep(en) op grond van de Wet koop of afstand.

- Ik/Wij* heb/hebben* besteld op*/ontvangen op* __/__/____
** doorhalen wat niet van toepassing is.

!!Woonkeur wijst erop dat de herroeping slechts kan geschieden tot 14 dagen na de dag waarop de Overeenkomst tot stand gekomen is. Dit formulier kan slechts worden gebruikt door een Opdrachtgever die niet handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf!!

Met vriendelijke groet,

Naam koper(s)/afnemer(s) + handtekening(en) + datum